POLI
ESCOLA SUPERIOR
TECNOLOGIA
GESTÃO
TÉCNICO
GUARDA

Acesso ao ensino superior para maiores de 23 anos
Ficha da prova de conhecimentos

Designação da prova:
PROVA DE CONHECIMENTOS MULTIDISCIPLINARES

Curso: Análise de Dados

Parte I: Língua e Cultura portuguesa

Ponderação: 20%

Objectivos:

- Avaliar a capacidade de análise, interpretação e compreensão de um texto escrito de carácter informativo/expositivo.
- Avaliar as competências de expressão em português, no que diz respeito à apresentação de ideias e desenvolvimento de uma argumentação coerente.
- Avaliar os conhecimentos sobre cultura portuguesa contemporânea.

Conteúdos:

1. Análise e interpretação de um texto informativo/expositivo sobre um tema da actualidade (teste "americano")
   - Esclarecimento de conceitos e ideias.
   - Aplicação de conhecimentos de gramática normativa (ortografia, morfossintaxe e semântica).
2. Elaboração de um comentário breve (1-2 páginas) sobre um tema de cultura geral.

Bibliografia aconselhada:

AFONSO, Fernanda, *Aprender a Dominar a Escrita no Mundo Contemporâneo*, Lisboa, Texto Editora, 1991.

MARQUES, Arnaldo Lopes, *Motivar para a Escrita*, Lisboa, Editorial Presença, 2003.

Curso de preparação: ☒ Sim ☐ Não

Duração: 12 HORAS	**Data:**

Responsável pela sua lecionação:
Não aplicável.

Parte II: Conhecimentos específicos

Ponderação: 80%

Objectivos:

Executar as tarefas básicas no Windows.
Criar e estruturar documentos num processador de texto (exemplo: word)
Elaborar e estruturar apresentações no PowerPoint (ou noutro programa similar).
Navegar na Internet.
Utilizar um programa de correio electrónico.

POLI
ESCOLA SUPERIOR
TECNOLOGIA
GESTÃO
TÉCNICO
GUARDA

Conteúdos: Sistema Operativo Windows (Principais Elementos do ambiente de trabalho; Operações com pastas e ficheiros; Trabalho com aplicações e transferência de informação). Microsoft Word (Abrir e guardar ficheiros; Operações básicas de edição e formatação; Impressão de documentos). Microsoft PowerPoint (Criar e organizar diapositivos; Definições genéricas a aplicar aos diapositivos; Incorporar texto e imagens nos diapositivos; Visualizar, guardar e imprimir uma apresentação). Internet (Aspectos genéricos sobre a Internet; Principais serviços da Internet; Navegar na WWW; Pesquisar na WWW). Correio Electrónico (Serviços de *web mail*; Programa de e-mail; Criação de contas de correio electrónico; Composição e envio de mensagens de e-mail; Anexação de ficheiros a mensagens; Consulta e organização de mensagens de e-mail).	
Bibliografia aconselhada: Introdução às Tecnologias da Informação Bloco I e II. Artur Augusto Azul. Porto Editora, 2000. Introdução às Tecnologias da Informação Bloco 1 e 2. Ana Antas, Maria João Esteves e Rui Garcia. Plátano Editora. 2000.	
Curso de preparação: ☒ Sim ☐ Não	
Duração: 6 Horas	**Data:**
Responsável (eis) pela sua lecionação: A indicar oportunamente.	

POLI
ESCOLA SUPERIOR
TECNOLOGIA
GESTÃO
TÉCNICO
GUARDA